



ISTITUTO COMPRENSIVO
Padre N. Vaccina - G. Lotti - Della Vittoria
Sede legale: Corso Cavour, 194 - 76123 Andria/BT
codice fiscale: 90126910729
Codice mecc.: BTIC8AL00E - Sito Web: www.scuolavaccina.edu.it
e-mail: btic8al00e@istruzione.it - PEC: btic8al00e@pec.istruzione.it

Scuola Secondaria di I grado
Padre N. Vaccina

C.so Cavour, 194
Tel. 0883.246259

Scuola Primaria
"Della Vittoria"

Viale Gramsci, 44
Tel. 0883.246210

Scuola dell'Infanzia
"Giuseppe Lotti"

Via Benevento
Tel. 0883.291000

Circ. n. 56

I.C. "P.N. VACCINA-G. LOTTI-D. VITTORIA"
Prot. 0001424 del 14/10/2024
II-10 (Uscita)

**Ai Docenti
Al personale ATA
AI DSGA
Al sito web**

OGGETTO: Indizione di Assemblee Sindacali

Si rimette, in allegato, la nota della Organizzazione Sindacale **Federazione Gilda-Unams** del 03/10/2024 avente per oggetto: **Indizione di Assemblee Sindacali**

La suddetta nota indice l'assemblea sindacale del personale **DOCENTE** e **ATA**, in orario di servizio secondo il calendario allegato per

**martedì 29/10/2024 dalle 11,00 alle 13,00
presso ITC"E. Carafa- Via Bisceglie,71- Andria**

Punti all'ordine del giorno:

- Situazione politico sindacale;
- Ricorso recupero anno 2013;
- Contratto – proposte della Gilda degli insegnanti;
- Reclutamento docenti, stabilizzazione precariato;
- Designazione dei delegati di zona che parteciperanno al congresso provinciale (riservato agli iscritti alla Gilda degli Insegnanti).

Il personale che intende partecipare è tenuto a far pervenire a questo Ufficio, per iscritto, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10.00 di venerdì 18 ottobre p.v.** la propria adesione (firma sulla circolare alla reception o comunicazione tramite mail).

Si precisa che il non aver firmato il foglio all'ingresso o il non aver inviato mail sarà considerato non adesione all'assemblea.

I responsabili di plesso Coratella Teresa e Merra Concetta invieranno subito dopo, entro le 10.30 circa, la foto del foglio firme all'assistente amministrativo Anna Rubino all'indirizzo a.rubino@scuolavaccina.edu.it.

Sarà cura della scrivente far pervenire con apposita comunicazione l'organizzazione oraria della giornata.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
FRANCESCA ATTIMONELLI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Il responsabile del procedimento
A.A. A. RUBINO